

ПРИНЯТО

на заседании Совета при директоре
МБОУ гимназии №4 им. Героя Советского
Союза Кибизова А.Н.
(протокол № 8 от 03.03.2021 года)

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБОУ гимназии №4 им. Героя Советского
Союза Кибизова А.Н.

Цуциев С.Ю.
«05» марта 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

с Управляющим Советом
МБОУ гимназии №4 им. Героя Советского
Союза Кибизова А.Н.
(протокол № 3 от 05.03.2021 года)

СОГЛАСОВАНО

с профсоюзным комитетом
МБОУ гимназии №4 им. Героя Советского
Союза Кибизова А.Н.
(протокол № 3 от 03.03.2021 года)

ПОЛОЖЕНИЕ

об информационной открытости

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
гимназии №4 имени Героя Советского Союза Кибизова Александра Николаевича**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об информационной открытости Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии №4 имени Героя Советского Союза Кибизова Александра Николаевича. (далее – Положение) (далее – ОУ) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"), Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582, в соответствии с другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также законами и иными нормативно-правовыми актами субъекта Российской Федерации в области образования.

1.2. При разработке Положения образовательное учреждение руководствовалось Федеральными Законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, решениями соответствующего органа управления образованием, Уставом образовательного учреждения.

1.3. Настоящее Положение определяет:

- способы раскрытия информации гимназии о своей деятельности,
- перечень раскрываемой гимназией в обязательном порядке информации о своей деятельности,
- порядок размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении в целях обеспечения ее открытости и доступности.

2. Способы раскрытия информации о своей деятельности

2.1. Раскрытие информации гимназии о своей деятельности осуществляется путем размещения ее на официальном сайте ОУ (далее – Официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Перечень информации обязательной к раскрытию и способы размещения информации

3.1. Образовательная организация обеспечивают открытость и доступность:

3.1.1. информации:

- о дате создания образовательной организации,
- об учредителе, учредителях образовательной организации,
- о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии),
- режиме, графике работы,
- контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе:
 - ✓ наименование структурных подразделений;
 - ✓ фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений;
 - ✓ места нахождения структурных подразделений;
 - ✓ адреса официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии);
 - ✓ адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии);
 - ✓ сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии);
- об уровне образования;
- о формах обучения;
- о нормативном сроке обучения;
- о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации);
- об описании образовательной программы с приложением ее копии;
- об учебном плане с приложением его копии;
- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);
- о календарном учебном графике с приложением его копии;
- о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о языках, на которых осуществляется образование (обучение);
- о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии);
- о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;
 - должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адрес электронной почты;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:
 - ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;
 - ✓ занимаемая должность (должности);
 - ✓ преподаваемые дисциплины;

- ✓ ученая степень (при наличии);
- ✓ ученое звание (при наличии);
- ✓ наименование направления подготовки и (или) специальности;
- ✓ данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);

- ✓ общий стаж работы;
- ✓ стаж работы по специальности;

-о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения:

- ✓ о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания,
- ✓ об условиях питания и охраны здоровья обучающихся,
- ✓ о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям,
- ✓ об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;

-о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе,

-о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

-о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;

-об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

-о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

-о трудоустройстве выпускников;

3.1.2.копии:

-Устава образовательной организации;

-Лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

-Свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

-Плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;

-Локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;

3.1.3.отчет о результатах самообследования;

3.1.4.документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

3.1.5.предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

3.1.6.иную информацию, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.Образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы, дополнительно к информации, предусмотренной пунктом 3 настоящих Правил, указывают наименование образовательной программы.

5.Образовательная организация обновляет сведения, указанные в пунктах 3 - 4 настоящих Правил, не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

6. Пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации в сети "Интернет" <http://www.mon.gov.ru>.

7. При размещении информации на официальном сайте школы обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

8. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта в сети Интернет, должны обеспечивать:

а) доступ пользователей для ознакомления с размещенной на сайте информацией на основе свободного и общедоступного программного обеспечения;

б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление.

9. Информация на официальном сайте в сети Интернет размещается на русском языке, может быть размещена на иностранных языках.